

**Zasady przeprowadzenia konsultacji społecznych pn.:**  
**„Partycypacyjne wypracowanie pakietów zadań osiedlowych na rok 2024”**

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Konsultacje pn.: „Partycypacyjne wypracowanie pakietów zadań osiedlowych na rok 2024” prowadzone są w oparciu o 36 osiedli, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszych Zasad.
2. Z procedury konsultacji wyłączone zostają obszary ogólnomiejskie: Park Hallera; Park Zielona; Park Podlesie; Park Śródmiejski; Planty im. Harcmistrza Stefana Piotrowskiego – pomiędzy ul. Kopernika a ul. Poniatowskiego; Pogoria I, II, III, IV; Plac Wolności; obszar rewitalizowanej byłej fabryki DEFUM.
3. Podział na osiedla, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, dokonany jest wyłącznie na potrzeby przedmiotowego procesu. Osiedla, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie są jednostkami pomocniczymi miasta Dąbrowa Górnicza w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40).
4. W ramach wypracowania pakietów zadań osiedlowych mogą być proponowane projekty o charakterze lokalnym, które dotyczą przede wszystkim mieszkańców danego osiedla wskazanego w Załączniku nr 1 do niniejszych Zasad.
5. Pakiet zadań osiedlowych składa się z projektu lub projektów wypracowanych podczas Forów Mieszkańców danego osiedla albo projektu lub projektów wybranych w drodze głosowania.
6. W ramach pakietów zadań osiedlowych nie mogą być realizowane projekty:
  - a) których szacunkowy koszt realizacji przekracza wartość środków przyznanych dla osiedla, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszych Zasad,
  - b) zakładające sporządzenie wyłącznie projektu bądź planu przedsięwzięcia,
  - c) niezgodne z obowiązującymi w mieście planami i programami.
7. Projekty realizowane w ramach pakietów zadań osiedlowych muszą spełniać kryterium ogólnodostępności dla mieszkańców.
8. Konsultacje społeczne dotyczące wypracowania pakietów zadań osiedlowych obejmują następujące etapy:
  - a) akcja edukacyjno-informacyjna,
  - b) zgłaszanie pomysłów,
  - c) wstępna weryfikacja i spotkania z mieszkańcami,

- d) weryfikacja merytoryczno-prawna, wypracowanie pakietów zadań osiedlowych – Fora Mieszkańców,
- e) głosowanie mieszkańców na projekty (w przypadku określonym w § 6 ust. 6 lit. b),
- f) ogłoszenie wypracowanych lub wybranych w drodze głosowania pakietów zadań osiedlowych na 2024 rok,
- g) ewaluacja i nadzór wyników konsultacji.

## **Rozdział 2**

### **Akcja edukacyjno-informacyjna**

#### **§ 2**

1. Akcja edukacyjno-informacyjna prowadzona jest przez cały rok.
2. Akcję edukacyjno-informacyjną prowadzi Urząd Miejski w Dąbrowie Górniczej przy możliwie jak najszerszej współpracy z Radą Miejską, jednostkami organizacyjnymi miasta, organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## **Rozdział 3**

### **Zgłaszanie pomysłów**

#### **§ 3**

1. Propozycję pomysłu na zadanie w ramach osiedla może zgłosić wyłącznie mieszkaniec danego osiedla.
2. Nie dopuszcza się możliwości składania pomysłu przez mieszkańców w dwóch lub więcej osiedlach.
3. Propozycję pomysłu na zadanie należy złożyć na formularzu stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszych Zasad, który zawiera:
  - a) nazwę pomysłu,
  - b) nazwę osiedla,
  - c) dane osobowe autora/autorów pomysłu (imię, nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu, adres e-mail),
  - d) lokalizację na realizację pomysłu wraz z załączoną mapą wskazującą dokładnie proponowane miejsce realizacji pomysłu,
  - e) opis pomysłu i cel jego realizacji,
  - f) dodatkowe informacje i dokumenty, jeśli takie są.
4. Formularz z propozycją pomysłu składa się:
  - a) elektronicznie poprzez formularz na stronie [twojadabrowa.pl](http://twojadabrowa.pl),
  - b) listownie na adres: Urząd Miejski, 41-300 Dąbrowa Górnicza, ul. Graniczna 21 z adnotacją na kopercie „Konsultacje społeczne – Partycypacyjne wypracowanie pakietów zadań osiedlowych na rok 2024”.

- c) osobiście w Urzędzie Miejskim w Dąbrowie Górniczej w Biurze Obsługi Klienta ul. Graniczna 21 (stanowisko „Informacja”) oraz w Centrum Aktywności Obywatelskiej – Wydziale Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej przy ul. Sienkiewicza 6a w Dąbrowie Górniczej.
- 5. Formularze w wersji papierowej dostępne są w Biurze Obsługi Klienta ul. Graniczna 21 (stanowisko “Informacja”) oraz w Centrum Aktywności Obywatelskiej – Wydziale Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej przy ul. Sienkiewicza 6a w Dąbrowie Górniczej.
- 6. Termin naboru pomysłów na zadania ogłasza Prezydent Miasta poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej [twojadabrowa.pl](http://twojadabrowa.pl), stronie internetowej miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego.
- 7. W terminie naboru pomysłów, pracownicy Wydziału Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej prowadzą dla mieszkańców dyżury konsultacyjne.
- 8. Po zakończonym naborze pomysłów sporządza się informację zawierającą listę zgłoszonych w osiedlu pomysłów, którą publikuje się na stronie [twojadabrowa.pl](http://twojadabrowa.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział 4**

### **Wstępna weryfikacja i spotkania z mieszkańcami**

#### **§ 4**

- 1. Formularze z pomysłami na zadania podlegają wstępnej weryfikacji przez Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej, m.in. pod względem:
  - a) własności nieruchomości,
  - b) planów gminy wobec wskazanej nieruchomości,
  - c) zgodności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego.
- 2. Na etapie wstępnej weryfikacji, pracownicy Urzędu Miejskiego mogą występować do autorów pomysłów w celu uzupełnienia lub doprecyzowania pomysłu w zakresie niezbędnym do jego wstępnej weryfikacji.
- 3. W przypadku, gdy lokalizacja zgłoszonego pomysłu znajduje się na terenie niebędącym własnością Gminy, autor zobowiązany jest do dołączenia zgody właściciela w terminie 14 dni od dnia wezwania przez pracownika Wydziału Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej.
- 4. W trakcie wstępnej weryfikacji pomysłów Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej organizuje spotkania z mieszkańcami dzielnic (jednostek pomocniczych do których należą osiedla), w celu uzgodnienia lub wyjaśnienia możliwości realizacyjnych zgłoszonych pomysłów.

## **Rozdział 5**

### **Weryfikacja merytoryczno-prawna**

#### **§ 5**

1. Na podstawie listy pomysłów dla osiedla oraz ich wstępnej weryfikacji, tworzone są tzw. projekty osiedlowe.
2. Dla każdego projektu osiedlowego tworzy się kartę projektu zawierającą:
  - a) nazwę osiedla,
  - b) nazwę projektu – odzwierciedlającą przedmiot planowanego zadania,
  - c) cel realizacji projektu ze wskazaniem problemów, jakie on rozwiąże,
  - d) dokładną lokalizację – obszar jego realizacji,
  - e) zakres planowanych prac do wykonania,
  - f) szacunkowy koszt realizacji,
  - g) zgodność z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego,
  - h) informacje o własności nieruchomości,
  - i) informacje, jakie zgłoszone pomysły realizuje projekt (wyjaśnienia jego ewentualnych rozbieżności z pomysłem lub z pomysłami).
3. Przy opracowaniu kart projektów osiedlowych odpowiednie wydziały merytoryczne Urzędu Miejskiego współpracują z Wydziałem Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej, udzielając odpowiednich informacji o możliwościach realizacyjnych projektu, jego kosztach, sposobie realizacji, ewentualnych alternatywnych rozwiązaniach.
4. Dla każdego osiedla tworzy się tzw. listę projektów do dyskusji na Forach Mieszkańców.

## **Rozdział 6**

### **Wypracowanie pakietów zadań osiedlowych – Fora Mieszkańców**

#### **§ 6**

1. Fora Mieszkańców odbywają się dla każdego osiedla.
2. Fora Mieszkańców, to spotkania mieszkańców danego osiedla, których liczba jest zależna od ilości i złożoności zgłoszonych pomysłów oraz projektów do dyskusji. Liczba spotkań jest ustalana przez Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej.
3. Terminy pierwszych spotkań dla każdego osiedla w ramach Forów Mieszkańców zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej [twojadabrowa.pl](http://twojadabrowa.pl), nie później niż na 14 dni przed terminem spotkania.
4. Autorzy pomysłów zostaną powiadomieni o terminie pierwszego spotkania w osiedlu w ramach Forów Mieszkańców, nie później niż na 7 dni przed terminem spotkania.
5. Fora Mieszkańców pod względem merytorycznym i organizacyjnym będą przygotowywane i organizowane przez Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej przy współpracy z innymi komórkami Urzędu Miejskiego.

6. Celem Forów Mieszkańców jest:
  - a) wypracowanie i ustalenie pakietu zadań osiedlowych do realizacji w 2024 r., mieszczącego się w kwocie dla osiedla,
  - b) albo wypracowanie listy projektów pod głosowanie mieszczącej się w 2-krotności kwoty przewidzianej dla osiedla.
7. W ramach Forów Mieszkańców, o których mowa w ust. 2, odbywać się będą następujące działania:
  - a) informacja o złożonych pomysłach dla osiedla,
  - b) prezentacja listy projektów osiedlowych do dyskusji, o której mowa w § 5 ust. 4 wraz z omówieniem każdego z projektów na podstawie karty, o której mowa w § 5 ust. 2,
  - c) pytania do zaprezentowanych projektów,
  - d) warsztaty z obecnymi na spotkaniu mieszkańcami osiedla mające na celu ustalenie priorytetów dla poszczególnych projektów,
  - e) ewentualna ponowna weryfikacja przez Urząd Miejski projektów,
  - f) ewentualne ponowne warsztaty mające na celu weryfikację priorytetów dla poszczególnych projektów,
  - g) wypracowanie w oparciu o ustalone priorytety pakietu zadań osiedlowych do realizacji w 2024 r. albo wypracowanie listy projektów pod głosowanie.
8. W przypadku stwierdzonego w trakcie weryfikacji braku możliwości realizacji projektów na bazie złożonych pomysłów, organizuje się Forum Mieszkańców dla tego osiedla zgodnie z następującym scenariuszem:
  - a) informacja o złożonych pomysłach dla osiedla,
  - b) informacja o przeszkodach formalno-prawnych dla realizacji pomysłów,
  - c) warsztaty z obecnymi na spotkaniu mieszkańcami osiedla mające na celu wypracowanie nowych pomysłów na projekty, spośród pomysłów przedstawionych przez uczestników Forum Mieszkańców lub przez wydziały merytoryczne Urzędu Miejskiego,
  - d) weryfikacja przez Urząd Miejski zaproponowanych nowych pomysłów na projekty,
  - e) prezentacja zweryfikowanych nowych projektów,
  - f) wypracowanie w oparciu o zweryfikowane projekty pakietu zadań osiedlowych do realizacji w 2024 r.
9. W przypadku braku możliwości realizacji projektów wypracowanych podczas Forów Mieszkańców zgodnie z ust. 8 niniejszego paragrafu, istnieje możliwość organizacji Forum Mieszkańców dzielnicy (jednostki pomocniczej), do której należy osiedle wg następującego scenariusza:
  - a) informacja o złożonych pomysłach dla osiedli w ramach dzielnicy,
  - b) informacja o przeszkodach formalno-prawnych dla realizacji pomysłów w danym osiedlu przynależnym do dzielnicy,
  - g) warsztaty z obecnymi na spotkaniu mieszkańcami dzielnicy mające na celu wypracowanie nowych pomysłów na projekty w ramach dzielnicy, spośród pomysłów przedstawionych przez uczestników Forum Mieszkańców lub przez wydziały merytoryczne Urzędu Miejskiego,
  - c) weryfikacja przez Urząd Miejski zaproponowanych pomysłów na projekty w dzielnicy,
  - d) prezentacja zweryfikowanych projektów dla dzielnicy,
  - e) ewentualne ponowne warsztaty mające na celu ustalenie priorytetów dla poszczególnych projektów w dzielnicy,
  - f) wypracowanie w oparciu o ustalone priorytety pakietu zadań do realizacji w dzielnicy w 2024 r.
10. Z przebiegu każdego spotkania sporządza się notatkę, która publikowana jest na bieżąco na

stronie internetowej [twojadabrowa.pl](http://twojadabrowa.pl).

11. Z przebiegu wszystkich Forów Mieszkańców sporządza się sprawozdanie, zawierające podsumowanie wszystkich spotkań z mieszkańcami oraz wypracowanym pakietem zadań osiedlowych lub listą projektów wybranych przez mieszkańców osiedla do głosowania, do realizacji w 2024 r. zawierające:
  - a) nazwę projektu – odzwierciedlającą przedmiot planowanego zadania,
  - b) opis projektu,
  - c) dokładną lokalizację, obszar jego realizacji,
  - d) zakres planowanych prac do wykonania,
  - e) szacunkowy koszt realizacji.
12. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 11, podawane jest do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie na stronie internetowej [twojadabrowa.pl](http://twojadabrowa.pl) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.

## **Rozdział 7**

### **Głosowanie mieszkańców na projekty**

#### **§ 7**

1. Głosownie na projekty odbywa się tylko w osiedlach, w których zgodnie z § 6 ust. 6 pkt b wypracowano listę pod głosowanie mieszczącą się w 2-krotności kwoty przewidzianej dla osiedla.
2. Głosowanie mieszkańców w osiedlach, o których mowa w ust. 1 zarządza Prezydent Miasta nie wcześniej niż 14 dni od opublikowania informacji, o której mowa w § 6 ust. 11.
3. W głosowaniu udział biorą mieszkańcy danego osiedla.
4. Na projekty z listy dla danego osiedla mogą głosować tylko mieszkańcy tego osiedla.
5. Głosowanie odbywa się elektronicznie, poprzez formularz na stronie [twojadabrowa.pl](http://twojadabrowa.pl), we wszystkich osiedlach jednocześnie i trwa 7 dni kalendarzowych.
6. Głosowanie odbywa się w następujący sposób:
  - a) każdy głosujący wybiera dowolną liczbę projektów, przyznając tym samym wybranemu projektowi po jednym punkcie, z zastrzeżeniem lit. b,
  - b) szacunkowa wartość kosztów wybranych projektów przez głosującego nie może przekroczyć kwoty przewidzianej dla osiedla.
7. Formularz wymieniony w ust. 5 niniejszego paragrafu określony zostanie Zarządzeniem Prezydenta Miasta.
8. Głosowanie jest jawne.
9. Wyniki głosowania oblicza i opracowuje komórka odpowiedzialna za realizację konsultacji

w ramach Budżetu Partycypacyjnego, kierując się następującymi zasadami:

- a) liczy liczbę oddanych głosów:
    - ważnych, oddanych przez osoby uprawnione, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu,
    - nieważnych, oddanych przez osoby nieuprawnione.
  - b) liczy ilość punktów dla każdego z projektów,
  - c) na podstawie przyznanych punktów tworzy się ranking projektów,
  - d) na podstawie rankingu przyznaje z sumy środków dla osiedla, środki niezbędne do realizacji projektu, w kolejności od projektu, który otrzymał największą ilość punktów, aż do wyczerpania wszystkich środków; w przypadku, w którym nie wystarcza środków na realizację kolejnego projektu na liście, zarekomendowany do realizacji uznaje się kolejny, który jest do zrealizowania w kwocie, jaka pozostała do dyspozycji,
  - e) w przypadku projektów, które otrzymały tyle samo punktów, a kwota nie jest wystarczająca do realizacji dwóch projektów wybiera się projekt o większej szacowanej wartości kosztu realizacji,
  - f) w przypadku projektów, które otrzymały tyle samo punktów i głosów i mają takie same kwoty szacunkowe, a pula środków nie jest wystarczająca do realizacji tych projektów, o realizacji jednego z projektów decyduje publiczne losowanie, przeprowadzone przez Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej, w obecności autorów pomysłów,
  - g) jeżeli w przypadku zwycięskich projektów znajdują się zadania dotyczące tej samej lokalizacji, to za wybrane uznaje się tylko to zadanie, które otrzymało największą liczbę głosów.
10. Z każdego z głosowań sporządza się wyniki głosowania zawierające:
- a) Liczbę oddanych głosów w osiedlu, w tym głosów ważnych i nieważnych,
  - b) Liczbę zdobytych głosów przez poszczególne projekty,
  - c) Wybrany w drodze głosowania pakiet zadań osiedlowych do realizacji w roku 2024 wraz z szacunkowymi kwotami realizacji tych zadań.

## **Rozdział 8**

### **Ogłoszenie wypracowanych pakietów zadań osiedlowych na 2024 rok**

#### **§ 8**

1. Listy wypracowanych pakietów zadań osiedlowych do realizacji w 2024 r. tworzy się na podstawie sprawozdań, o których mowa w § 6 ust. 11.
2. Listy wybranych w drodze głosowania pakietów zadań osiedlowych do realizacji w 2024 r. tworzy się na podstawie wyników głosowania, o których mowa w § 7 ust. 10.
3. Listy wypracowanych lub wybranych w drodze głosowania pakietów zadań osiedlowych do realizacji w 2024 r. podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej [twojadabrowa.pl](http://twojadabrowa.pl), stronie internetowej miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Dąbrowie Górniczej.
4. Konsultacje społeczne z mieszkańcami pn.: "Partycypacyjne wypracowanie pakietów zadań osiedlowych do realizacji w 2024 r.", zostaną zakończone z dniem podania do publicznej wiadomości listy, o której mowa w ust. 3.

## **Rozdział 9**

### **Ewaluacja i nadzór wyników konsultacji**

#### **§ 9**

1. Realizacja wypracowanych pakietów zadań osiedlowych wybranych przez mieszkańców w ramach przedmiotowego procesu podlega nadzorowi przez Wydział Organizacji Pozarządowych i Aktywności Obywatelskiej.
2. Ewaluacja procedury przedmiotowych konsultacji społecznych prowadzona będzie we współpracy z mieszkańcami miasta w oparciu o zasięganie ich opinii.
3. Opinie, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu uzyskiwane będą podczas otwartych spotkań z mieszkańcami oraz poprzez zbieranie uwag w formie pisemnej i elektronicznej.

**Prezydent Miasta**

**Marcin Bazylak**